

Calendrier d'accompagnement Septembre - décembre 2015

ACCOMPAGNEMENT A LA STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT DE



Simon Martin - Consultant

2 Bd des Alisiers, « La Mathilde »
13009 Marseille - France
+33 (0)6 70 55 83 22
martins.consultant@orange.fr

Accompagnement à la stratégie de développement de T&H



| | | |
|--|--|---|
| <p>Août - septembre 2015</p> | <p>-Préparation de la mission :</p> <ul style="list-style-type: none"> • prise de contact téléphonique • validation des modalités et du calendrier • collecte des documents d'étude par mail • étude documentaire • élaboration des grilles d'entretiens collectifs | <p>Consultant : 0,5 journée préparatoire</p> |
| <p>14 septembre 2015</p> | <p>-Réunion de cadrage avec l'équipe dirigeante (1 j.) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • réunion avec les coordinateurs (12h - 17h) • participation au Bureau (17h - 19h) | <p>Consultant : 2,5 journées in situ</p> |
| <p>28 septembre après midi et 29 septembre 2015</p> | <p>-Entretiens collectifs animés autour d'une cartographie des projets et partenaires (1,5 j.) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présentation de la démarche dans le cadre de la réunion CA - salariés (28/09 après midi) • entretien collectif avec les animateurs (28/09 : 18h-20h) • entretien collectif avec l'équipe salariée (29/09 : 9h30 - 12h) • entretien collectif avec les administrateurs (29/09 : 13h30 - 16h) <p>-Rédaction collective des comptes rendus synthétiques -Validation de la constitution d'un comité de pilotage</p> | |
| <p>Début octobre</p> | <p>-Rédaction d'une synthèse des constats à envoyer aux membres du comité de pilotage le 6 octobre 2015</p> | <p>Consultant : 1,5 journée préparatoire</p> |

1

Simon Martin - Consultant

Conseil aux organismes sans but lucratif : renforcement des capacités institutionnelles et organisationnelles
Ingénierie de programmes d'aide au développement : méthodologie de la gestion de cycle de projet
Evaluateur externe des organisations de l'économie sociale : certifié par l'AFNOR au grade « Expert »

| | | |
|---|--|--|
| <p>8 octobre 2015</p> | <p>-Elaboration collective d'un pré diagnostic partagé avec le comité de pilotage (1 j.) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sensibilisation des membres du comité de pilotage concernant leur rôle et leur responsabilité • sensibilisation des membres du comité de pilotage aux objectifs de la démarche et à l'anthropologie du projet • restitution des constats, discussion, validation • co production des recommandations en matière de clarification des rôles et missions des instances de gouvernance <p>-Rédaction collective d'un compte rendu synthétique</p> | <p>Consultant : 2,5 journées in situ</p> |
| <p>5 novembre 2015 et 6 novembre au matin</p> | <p>-Atelier de co construction d'un projet stratégique global et cohérent avec le Conseil d'Administration et les salariés (1,5 j.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • animation d'un atelier SWOT-croisé centré sur la grille de Michel Marchesnay • hiérarchisation des axes d'orientation stratégique • préparation du document de projet stratégique à partir d'un plan type <p>-Rédaction collective d'un compte rendu synthétique</p> <p>-Validation des objectifs de travail intersession</p> | <p>Travail inter-session des acteurs T&H</p> |
| <p>Novembre 2015</p> | <p>-Travail collectif de mise en forme du document de projet stratégique</p> | <p>Travail inter-session des acteurs T&H</p> |
| <p>2, 3 et 4 décembre 2015</p> | <p>-Atelier de co construction d'un plan d'action triennal avec le comité de pilotage (3 j.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • validation du document de projet stratégique • identification des freins organisationnels • mise en commun d'un arbre à problèmes • classification par branches et hiérarchisation des causes • transformation de l'arbre à problèmes en arbre à solutions • choix d'une stratégie d'intervention • formulation du plan d'action triennal (objectifs, résultats attendus, activités) | <p>Consultant : 3,5 journées in situ</p> |
| <p>14 ou 15 décembre 2015</p> | <p>-Validation du plan d'action avec le Conseil d'Administration (0,5 j.)</p> <p>-Rédaction collective d'un compte rendu synthétique</p> | |

| | | |
|---------------------|--|---|
| Janvier 2016 | <p>-Déclinaison du plan d'action opérationnel pour chaque pôle (3 j.) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • mise en forme de fiches actions pour chaque pôle (responsable, moyens, ressources, délais, indicateurs de résultat) <p>-Validation du plan d'action opérationnel avec le Conseil d'Administration (0,5 j.)</p> <p>-Rédaction collective d'un compte rendu synthétique</p> | <p>Consultant : 3,5 journées in situ</p> |
| Février - mars 2016 | <p>-Co construction des modalités de coordination inter pôles avec le comité de pilotage de 8 personnes (1 j.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • animation d'un atelier d'élaboration d'un DUD (document unique de délégation) <p>-Identification des besoins et co construction d'outils de pilotage adaptés à l'évolution du contexte et au respect de la culture de l'association - Annexe 5 (1 j.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • fiches de mission et organigramme • outils de communication interne • tableaux de bord budgétaire et de fundraising <p>-Validation du plan d'action opérationnel avec le Conseil d'Administration (0,5 j.)</p> <p>-Rédaction collective d'un compte rendu synthétique</p> | <p>Consultant : 2,5 journées in situ</p> |
| | -Rédaction d'un rapport final | <p>Consultant : 1 journée préparatoire</p> |
| | -Finalisation et mise en cohérence de l'ensemble des livrables (plan d'orientation stratégique, plan d'action opérationnel, déclinaison par pôles, outils de pilotage) | <p>Travail inter-session des acteurs T&H</p> |
| | <p>-Restitutions aux acteurs de T&H (1 j.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • récapitulatif des livrables • rapport final de mission • aide à la rédaction du compte rendu récapitulatif pour le FRIO | <p>Consultant : 1 journée in situ</p> |
| Septembre 2016 | -Evaluation à 6 mois de la mise en œuvre du plan d'action (0,5 j.) | <p>Consultant : ½ journée in situ (SAV)</p> |